

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБОУ Шиловская СОШ
Протокол № 11 от 23.06.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
И.о. директора МБОУ
Шиловская СОШ
А.В. Талькина
Приказ от 24.06.2021 г. № 79



**ПОЛОЖЕНИЕ
о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном образовательном
учреждении Шиловская СОШ**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе видеонаблюдения в муниципальном бюджетном образовательном учреждении Шиловская СОШ (далее - Положение) разработано в соответствии Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении Положения об обеспечении безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

1.2. Система видеонаблюдения в образовательной организации является элементом общей системы безопасности образовательной организации, направленной на обеспечение безопасной организации образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся во время обучения и воспитания в образовательной организации, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения.

1.3. Видеонаблюдение в образовательной организации ведется с целью постоянного контроля за охраняемой зоной в целях обеспечения общественной безопасности, направленной на предупреждение возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении участников образовательных отношений, обеспечения системы безопасности, участников образовательных отношений и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1. Система видеонаблюдения на территории и в помещениях образовательной организации является открытой.

2.2. Видеокамеры устанавливаются в Учреждении в следующих зонах:

- на входе в школу;
- на вход в котельную;
- на территорию образовательной организации;
- в фойе главного входа.

2.3. Система видеонаблюдения должна обеспечивать:

- прямое видеонаблюдение оператором видеонаблюдения ;
- запись видеoinформации в архив для последующего анализа состояния охраняемого объекта (зоны), тревожных ситуаций, идентификации нарушителей.

2.4. Участники образовательных отношений, которые потенциально могут попасть в зону видеонаблюдения, информируются о ведении видеонаблюдения.

2.5. Для оповещения участников образовательных отношений об осуществлении видеонаблюдения могут быть использованы такие формы как, размещение информационных табличек перед входом на территорию или помещение образовательной организации, на которой ведется видеонаблюдение; информирование участников образовательных отношений на педагогическом совете, общем собрании трудового коллектива, родительских

собраниях; а также иные способы, позволяющие принять решение о том, готов ли человек стать объектом видеонаблюдения.

3. Просмотр, хранение данных видеонаблюдения и передача данных третьим лицам

3.1. С учетом количества устанавливаемых видеокамер и мест их размещения обеспечивается непрерывное видеонаблюдение за состоянием обстановки на территории образовательной организации, архивирование и хранение данных до 30 дней.

3.2. Изображение с камер выводится на экран, установленный на рабочем месте оператора видеонаблюдения в зоне доступного наблюдения, с целью своевременного реагирования и оповещения заведующего хозяйством, в его отсутствие дежурного администратора, о возникновении признаков и причин опасных ситуаций. Оператор видеонаблюдения своевременно оповещает дежурного администратора о всех внештатных ситуациях с участниками образовательных отношений по телефонам: 27-3-10

3.3. Система видеонаблюдения предполагает запись информации на жесткий диск видеорегистратора, которая не подлежит перезаписи и уничтожается автоматически по мере заполнения памяти жесткого диска в течение 30 дней с момента записи.

3.4. Запись информации видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи с жесткого диска видеорегистратора, редактированию, передаче третьим лицам.

3.5. Доступ к просмотру записей видеонаблюдения, хранящимся установленный период на жестком диске видеорегистратора, имеет директор школы, заместитель директора по ВР, заведующий хозяйством.

3.6. Обеспечением конфиденциальности является пароль доступа к информации видеорегистратора, хранящийся у директора.

3.7. Просмотр записанных изображений может осуществляться исключительно при личном участии директора школы, в его отсутствие заместителем директора по ВР, заведующим хозяйством, в условиях ограниченного доступа (при отсутствии посторонних лиц).

3.8. Для защиты публичных интересов (т.е. выявления факта совершения правонарушения) в просмотре могут участвовать лица, изображенные на записи, сотрудники полиции (при наличии заявления от участников образовательных отношений), а также законные представители обучающихся, участвовавших в конфликте.

3.9. Передача записей камер видеонаблюдения третьей стороне допускается только в исключительных случаях (по запросу следственных и судебных органов, а также по запросу граждан, изображенных на видеозаписи). Вопрос о передаче записей решает директор школы.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вводится в действие с 22.12.2019 года на неопределенный срок.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся приказом директора образовательной организации.

4.3. С момента внесения изменений и дополнений предыдущая редакция Положения теряет силу.