

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ШИЛОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ПРИКАЗ

от 27 августа 2024г

№ 26/1

**«О предоставлении бесплатного горячего питания  
в МБОУ Шиловская СОШ в 2024-2025 учебном году.»**

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 20.06.2020 № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», Постановления Правительства Алтайского края от 17.01.2020 № 14 « Об утверждении порядка предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ограниченными возможностями здоровья» федерального закона от 1 марта 2020 года № 47-ФЗ « о внесении изменений в Федеральный закон « О качестве и безопасности пищевых продуктов» и статью 37 Федерального закона « Об образовании в Российской Федерации», распоряжения Правительства Алтайского края от 28.08.2020 года № 273-р, и в целях укрепления здоровья обучающихся 1-4 классов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, Постановления Российской Федерации от 02.04.2024 г № 85 « Об утверждении Порядка обеспечения бесплатны одноразовым горячим питанием детей из многодетных семей», на основании приказа комитета администрации Калманского района № 7 от 11.01.2024 г « О предоставлении бесплатного горячего питания в общеобразовательных организациях Калманского района», на основании приказа комитета администрации Калманского района № 79 от 17.04.2024 г « о предоставлении бесплатного горячего питания детям из многодетных семей в общеобразовательных организациях Калманского района»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать для обучающихся 1-4 классов(приложение №3) бесплатное горячее питание за счет средств федерального бюджета в размере 74 рубля 36 копеек на одного учащегося в день с четом фактической посещаемости. Экономию средств субсидии, возникающую в связи с полным или частичным переводом обучающихся 1-4 классов на карантин или на

дистанционный формат обучения, введением дополнительных куникулярных периодов с целью профилактики случаев заболевания обучающихся, отсутствием на занятиях по иным причинам отдельных обучающихся, использовать на обеспечение повышения качества и наполнения предоставляемого рациона питания или увеличения кратности предоставления бесплатного горячего питания обучающимся 1-4 классов. Расходы осуществлять в пределах ежемесячно направляемых объемов финансирования.

2. Организовать для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение №3), получающим образование в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, двухразовое бесплатное горячее питание за счет средств краевого бюджета в размере 94 рубля 00 копеек на одного учащегося в день с учетом фактической посещаемости.

3. Организовать для обучающихся из многодетных семей (приложение №3), бесплатное горячее питание за счет средств федерального бюджета в размере 74 рубля 36 копеек на одного учащегося в день с учетом фактической посещаемости.

4. Утвердить:

4.1. Списки обучающихся 1-4 классов на бесплатное горячее питание (Приложение №1)

4.2. Списки обучающихся с ограниченными возможностями здоровья на бесплатное двухразовое питание (Приложение № 2)

4.3. Списки обучающихся из многодетных семей на бесплатное питание (Приложение № 3)

4.4. График дежурства учителей в столовой (Приложение №4)

5. Назначить:

5.1. Еременко О.В. – заместителя директора по ВР, ответственной за работу классных руководителей с родителями (законными представителями), с обучающимися по организации питания.

5.2. Классных руководителей назначить ответственными за организацию питания обучающихся из малообеспеченных семей.

6. Возложить ответственность на классных руководителей с 1 по 11 класс:

- 6.1. За обеспечением 100% охвата обучающихся вверенного класса горячим питанием;
- 6.2. Проведение инструктажа о правилах поведения в школьной столовой;
- 6.3. Проведение классных часов о культуре питания.
- 6.4. Сопровождение обучающихся в столовую в соответствии с графиком питания;
- 6.5. За жизнь и здоровье обучающихся во время посещения столовой.
- 6.6. Своевременное ведение отчетной документации по питанию класса.
7. Дежурным учителем осуществлять контроль организации питания и дежурства в столовой.
8. Главному бухгалтеру (Барышевой С.А.) выделенные финансовые средства на льготное питание распределять ежемесячно.
9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

*Вознакошено:*

*Барышева С.А.*

*Еремченко О.В. ЕЖ*



А.В. Галькина