

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Шиловская средняя общеобразовательная школа
Калманского района Алтайского края

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ

Шиловская СОШ


А.В. Галькина

«31» марта 2022г

**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ**


Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Шиловская средняя общеобразовательная школа
Калманского района Алтайского края

Председатель комиссии:

Галькина А.В. 


Члены комиссии:

Черепанова О.Г. 

Еременко О.В. 

Занина Н.В. 

Ротанова Л.М. 

Пугачева М.В. 

Степанова Л.В. 

Часовских Е.Н. 

Отчет рассмотрен на заседании Рабочей группы МБОУ Шиловская СОШ
Протокол № 1 от 31 марта 2022г.

Введение.

Самообследование муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Шиловская СОШ за отчетный период с 1 января 2021 г. по 31 декабря 2021 г. проводилось в соответствии с пунктом 3 части 2 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013г. № 462; Приказом «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462» от 14 декабря 2017 года №1218; Постановлением Правительства РФ от 5 августа 2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования», Методическими рекомендациями Минобрнауки Алтайского края «Самообследование образовательной организации системы общего образования» от 02.05.2017 года № 428.

Цель проведения самообследования: обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, подготовка отчета о результатах самообследования.

В процессе самообследования проанализированы:

- организационно - правовое обеспечение образовательной деятельности;
- структура и система управления;
- содержание и качество подготовки обучающихся;
- организация учебного процесса;
- востребованность выпускников;
- кадровое обеспечение;
- учебно – методическое обеспечение;
- библиотечно – информационное обеспечение;
- материально – техническая база;
- внутренняя система оценки качества образования.

Состав

рабочей группы МБОУ Шиловская СОШ по проведению работ по самообследованию

№ п/п	Ф.И.О.	Должность
I. 1	Галькина Алена Владимировна	Директор школы, председатель рабочей группы
2	Черепанова Ольга Геннадьевна	Зам. директора по УВР
3	Еременко Оксана Витальевна	Зам. директора по ВР
4	Занина Наталья Васильевна	Председатель профкома
5	Ротанова Людмила Михайловна	Ведущий библиотекарь
6	Пугачева Марина Владимировна	Учитель физики, математики
7	Степанова Любовь Владимировна	Учитель начальных классов
8	Часовских Елена Николаевна	Учитель начальных классов

Аналитическая часть.

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности.

1.1. Общие сведения об образовательной организации.

Школа в селе Шилово основана в 1905 году и была она в это время министерской. За время своего существования она прошла интересный путь становления. Вначале это была церковно-приходская школа и располагалась в четырех зданиях. В 1935 году из начальной она была преобразована в семилетнюю.

До 1959 года школа была семилетней, в ней учились дети с. Шилово и близлежащих посёлков: Совет, Зелёный клин, рзд. Шиловский, Зелёная Роща, Жданово, Антоновка, Степановка, Кочки, Шмидт.

Памятным для школы стал 1959 год, когда школа переехала в новое здание. Оно было построено методом народной стройки. В школе обучались дети из семи близлежащих поселков. Действующее здание школы введено в 1959 году и рассчитано на 180 мест, занимались дети в школе в две смены. Детей привозили с посёлков на конных повозках, санях, добирались пешком, на велосипедах, на лыжах.

В 1961 году был первый выпуск Шиловской восьмилетней школы. В этом статусе школа проработала до 1983 года. С 1983 года школа была реорганизована в Шиловскую среднюю. С 2002 года Шиловская средняя общеобразовательная школа является муниципальным образовательным учреждением. Учредитель - администрация Калманского района.

При МБОУ Шиловская средняя общеобразовательная школа функционирует единственный в районе интернат для проживания детей из посёлков Ивановка, Новобарнаулка, рзд. Шиловский.

Еженедельно осуществляется доставка детей в село Шилово школьным автобусом, который был выделен школе летом 2012 года согласно президентской программы «Школьный автобус».

Школа работает в 1 смену при шестидневной рабочей неделе.

Полный капитальный ремонт здания школы и интерната не производился. В разные годы проводилась замена пола, отопительных труб, потолков, кровли. Оценка степени изношенности зданий не производилась.

Территория школы и интерната площадью 3450 м² огорожено металлической сеткой «Рабица» на стальных столбиках по периметру длиной 1000 м. На территории, прилегающей к школе разбиты плодово-ягодный сад и дендрарий общей площадью 1,5 га. Перед зданием школы разбиты цветники. Поддерживается в порядке и используется на уроках физической культуры и во внеурочное время спортивная площадка.

Адрес школы: 659044 Алтайский край, Калманский район, с. Шилово, ул. Школьная 9

E-mail: uvrshilovskayasosh.mail.ru

Телефон, факс: 8 38551 27 3 10

Миссия образовательной организации:

За счёт технологической перестройки образовательного процесса, опирающейся на инновационные технологии, создать условия для качественного образования, позволяющего каждому выпускнику обеспечить профессиональную занятость в условиях нового информационного общества, эффективное воспитание гражданина с высокими нравственными ценностями.

Главным условием успешности развития школы является сочетание профессионализма учителей и внутренней мотивации учащихся.

Целью образовательного взаимодействия является создание условий для учебной и

социальной успешности каждого ученика, а с другой стороны - на самореализацию каждого педагога.

Миссией образования является выполнение следующих педагогических задач:

- предоставление учащимся широкого поля образовательных возможностей, ориентированных на высокое качество образования;
- развитие мотивации обучающихся;
- формирование у детей позитивного компонента гражданской компетентности;
- качественная подготовка выпускников к получению непрерывного образования;
- высокий уровень сформированности практических навыков и способов действий выпускников;
- формирование универсальных учебных действий, обеспечивающих школьникам умение учиться, способность к саморазвитию и самосовершенствованию.

Принципы стратегического развития.

Основой базовых ценностей остается, как и в прежние годы, "Когнитивная модель школьного образования". Совершенствование содержания и организация жизнедеятельности школы основано на следующих принципах:

- принцип развития;
- принцип эволюционного характера изменений. Данный принцип предполагает взаимообусловленность стабилизации и развития школы, преемственности и последовательности образовательной программы и программы развития.

Школа должна быть конкурентно способной и престижной, а это возможно только в режиме непрерывного развития и творческого поиска прогрессивных технологий, методик, роста профессионализма и на педагогическом и управленческом уровне;

- принцип реализуемости Программы развития;
- принцип сопряженности развития школы с общим ходом реализации муниципальной, региональной и федеральной программ развития.

1.2. Руководящие работники образовательной организации

№	Должность	ФИО (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж		Квалификационная категория	
					админ.	педаг.	админ.	педаг.
1	Директор	Галькина Алена Владимировна	Административно-управленческая	Высшее педагогическое образование Учитель начальных классов	0	15	соответствие занимаемой должности	I
2	Зам. директора по УВР	Черепанова Ольга Геннадьевна	Учебно-воспитательная работа	Высшее педагогическое образование Учитель географии, биологии	3	24	соответствие занимаемой должности	I

1.3. Сведения об основных нормативных документах

МБОУ Шиловская СОШ

1. - Устав учреждения:

дата регистрации: 29.06.2021 г. № 370

2. Изменения и дополнения Устава учреждения:

дата регистрации: _нет

3. Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:
серия 22 № 003062291

дата регистрации 09.02.2011 г. ОГРН 1022202768279

4. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 003912931 дата регистрации 19.04.2013 г.
ИНН 2279004815

5. Акт о приемке собственности в оперативное управление:

название документа Распоряжение № 60г дата 16.03.2007 г.

6. Лицензия на право осуществления образовательной деятельности:

серия А № 0000144 регистрационный № 140 дата выдачи 14.03.2011 г.
срок действия бессрочная

7. Свидетельство о государственной аккредитации:

серия 22А01 № 0000446 регистрационный № 249 дата выдачи 30.04.2014 г.
срок действия 30.04.2026 г.

Выводы:

Нормативно-правовая база образовательного учреждения соответствует требованиям «Закона об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности МБОУ Шиловская СОШ располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой, организационно - распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормы соблюдаются; правила приема отчисления и выпуска обучающихся в ОУ соответствуют действующему законодательству.

Раздел 2. Структура и система управления.

2.1. Структура управления

Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава с соблюдением принципов единоначалия и самоуправления.

Формами самоуправления в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Шиловская СОШ являются: общешкольный родительский комитет, совет учащихся, иные органы коллегиального управления.

Формы самоуправления	Локальные акты, регламентирующие деятельность органов самоуправления (наименование документа, дата, номер)	Участие родителей, общественности	Регулярность заседаний органов самоуправления (кол-во в год)
Управляющий Совет	Положение об Управляющем Совете	4 родителя, 2 педагога, 2 учащихся 10-11 классов, 1 представитель учредителя, 1 представитель общественности	4 заседания в год
Педагогический Совет	Положение о Педагогическом совете	Не участвуют	По мере необходимости, не реже 1 раза в четверть
Совет родителей	Положение о Совете родителей	по 1 родителю от каждого класса Председатель Родительского совета	По мере необходимости, 4 заседания в год

Общее собрание работников	Коллективный договор	Все работники ОУ	По мере необходимости
Профессиональный союз	Коллективный договор	Не участвуют Председатель профсоюзного комитета	По мере необходимости, не реже 2 раза в год
Общешкольное родительское собрание	Положение об общешкольном родительском собрании	Родители всех учащихся, представители общественности	По мере необходимости, не реже 1 раза в полугодие
Совет обучающихся	Положение о совете обучающихся	Не участвуют	По мере необходимости, 4 заседания в год

Основные методы управления:

- наблюдение;
- изучение документации;
- метод системного анализа;
- моделирование;
- прогнозирование;
- метод публичного выступления;
- метод свободного диалога;
- модель целенаправленного действия;
- совместное проживание жизненной ситуации.

2.2. Система управления.

Деятельность всех органов самоуправления школы регламентируется локальными актами и зафиксирована в Уставе школы. Нет ни одного глобального вопроса, к решению которого не привлекались бы все участники образовательного процесса.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор, назначаемый Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности школы, не входящие в компетенцию органов самоуправления школы, Учредителя. Директор действует от имени школы, представляет ее интересы во всех организациях, государственных и муниципальных органах; заключает договоры, издает приказы и распоряжения; утверждает должностные инструкции, инструкции по технике безопасности; распределяет учебную нагрузку, устанавливает заработную плату работников школы, в том числе надбавки и доплаты к должностным окладам, порядок и размеры их премирования в соответствии с действующим законодательством и по согласованию с комитетом по образованию Пospelихинского района и профсоюзным комитетом школы.

В состав Общего собрания работников входят все работники школы. Компетенция Общего собрания работников:

- принимает основные направления деятельности Учреждения;
- избирает прямым открытым голосованием членов Управляющего совета из числа работников Учреждения;
- создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы;
- рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения.

В целях развития и совершенствования учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста учителей и воспитателей в школе действует педагогический совет - коллегиальный орган. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, все педагогические работники, воспитатели, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим руководящим органом в Учреждении для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Педагогический совет может создавать временные комиссии для решения вопросов на разных уровнях образования.

Главными задачами Педагогического совета являются: реализация государственной политики по вопросам образования, направление деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта, решение вопросов о переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный образовательный стандарт, по аккредитованным образовательным программам.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- принятие основных общеобразовательных и дополнительных образовательных программ, учебных планов;

- утверждение рабочих программ учебных предметов (модулей);

- принятие годового плана работы Учреждения;

- принятие решений об изменении формы обучения отдельных обучающихся на основании соответствующего заявления родителей (законных представителей) обучающихся;

- осуществление в установленном настоящим Уставом порядке промежуточной аттестации обучающихся и принятие на основании результатов указанной аттестации решений, о переводе обучающихся в следующий класс или – с согласия родителей (законных представителей) обучающегося – об оставлении обучающегося на повторное обучение, о переводе в класс компенсирующего обучения школы или продолжении им образования в иных формах в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;

- принятие решений о допуске обучающихся, завершивших обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, к государственной итоговой аттестации;

- представление педагогических работников Учреждения к награждению государственными наградами и отраслевыми знаками отличия в сфере образования и науки;

- рассмотрение актуальных вопросов совершенствования и развития образовательной деятельности Учреждения с принятием по этим вопросам решений информационного и (или) рекомендательного характера.

- принятие решений об отчислении обучающихся, достигших возраста пятнадцати лет из Учреждения, когда иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание несовершеннолетнего обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения. Перевод, отчисление, восстановление обучающихся регламентируются соответствующим локальным актом, утверждаемым Учреждением самостоятельно. Общешкольный родительский комитет как одна из форм самоуправления, создается в целях установления единства воспитательного влияния на обучающихся педагогического коллектива и семьи, укрепления связей между семьей и Школой в осуществлении образования детей, обеспечения прочных и глубоких знаний у учащихся основ наук, воспитания у школьников высоких нравственных качеств, сознательного отношения к труду, ответственности, организованности и дисциплинированности, культуры поведения, в правовом, эстетическом, физическом воспитании учащихся, охране их здоровья.

Ученическое самоуправление представлено Советом обучающихся Учреждения (9 – 11 класс), Советом детско-юношеской общественной организации «Школьная страна». Функционирование общественных ученических организаций позволяет решить следующие задачи:

- развивать личность ребёнка путем вовлечения его в мир культуры, образования, спорта и общественно-полезной работы;
- расширить кругозор учащихся путем вовлечения в разнообразную деятельность;
- оказывать помощь в самоуправлении;
- развивать лидерские качества школьников.

В составе Совета родителей Учреждения 11 родителей по одному от каждого класса.

Управляющий совет является коллегиальным органом управления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления Учреждением.

Управляющий совет осуществляет свои функции и права от имени всего трудового коллектива, коллектива обучающихся и их родителей.

Компетенции Управляющего совета:

- согласование программ (перспективных планов) развития Учреждения, отчетов об их выполнении;
- согласование участия Учреждения в конкурсах образовательных организаций (в том числе конкурсах на получение грантов от российских и зарубежных организаций в области образования и культуры);
- установление требований к форме одежды обучающихся и (или) педагогических работников Учреждения; определение источников финансирования затрат на ее приобретение;
- формирование комиссий (экспертных групп и т.п.) по оценке качества и результативности труда работников Учреждения в целях определения размеров ежемесячных стимулирующих выплат работникам Учреждения; утверждение результатов их работы;
- рассмотрение отчета о расходовании внебюджетных средств;
- согласование ежегодного публичного отчета о результатах деятельности Учреждения.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Для решения задач, стоящих перед школой, в школе действуют Совет родителей учреждения и Управляющий совет, в компетенцию которых входит решение вопросов, связанных с улучшением условий организации образовательного процесса.

Совет обучающихся (обеспечение участия учащихся в жизни школы, развитие их общественно - социальной активности).

Педагогический совет, заботами которого является сопровождение образовательного процесса в школе и развитие профессиональной компетентности педагогических работников. С участием ребят, входящих в Совет обучающихся, регулярно проводились общешкольные мероприятия (День самоуправления, Новый год и т.д), разнообразные акции, как школьные и районные, так и краевые. К сожалению, следует отметить недостаточную активность ребят, необходимо развивать в них стремление к самостоятельности и умение принимать решения и брать на себя ответственность за воплощение своих идей. Педагогу психологу рекомендовано организовать тренинги по повышению социальной мотивации у старшеклассников.

Педагогический и Методический советы основное внимание концентрировали в текущем учебном году на вопросах, связанных с внедрением новых стандартов в начальной и в основной школе. С целью повышения педагогической компетенции были проведены педагогические советы «Особенности введения ФГОС НОО для детей с ОВЗ», «Новые педагогические технологии» Проанализировав методическую работу в прошедшем учебном году и учитывая запросы педагогов, в 2021 году предполагается организовать ряд обучающих семинаров для учителей, работающих с детьми с ОВЗ. Необходимо продолжить работу по разработке инструментария по отслеживанию результатов коррекционной работы и достижения планируемых результатов в учебной деятельности детей с ОВЗ.

Внутриучрежденческий контроль носил плановый и оперативный характер. Проводился в форме посещения уроков, проведения диагностики, мониторингов, изучения школьной документации: журналов, личных дел, рабочих программ, тетрадей обучающихся, дневников. В качестве экспертов к участию в контроле привлекались опытные квалифицированные педагоги, руководители МО. Выбор основных вопросов и объектов контроля был взаимосвязан с анализом текущей и промежуточной успеваемости, выполнением учебных программ и организацией образовательного процесса, качеством подготовки педагогов к урокам. В ходе внутришкольного контроля рассмотрены следующие вопросы:

- выполнение учебных программ по предметам и качество их усвоения;
- обеспечение права на образование детям с ограниченными возможностями здоровья;
- подготовка и проведение итоговой аттестации выпускников 11-х, 9-х классов;
- готовность к обучению на второй ступени учащихся 4-х классов;
- работа с учащимися «группы риска» и учащимися, имеющими низкую мотивацию к обучению;
- посещаемость занятий учащимися;
- ведение школьной документации;
- адаптация обучающихся 1-х, 5-х классов к новым условиям образовательной среды школы;
- деятельность воспитателей ГПД как организаторов самоподготовки.

Формы контроля, использованные в 2021 учебном году:

Обзорный контроль:

- Обеспеченность учащихся литературой;
- Состояние школьной документации;
- Качество рабочих программ по предметам учебного плана;
- Выполнение практической части образовательных программ;
- Организация обучения на дому;
- Организация работы кружков и секций;
- Посещаемость занятий;
- Работа с отстающими и ребятами группы «риска»;
- Организация ГПД и Школы полного дня;
- Организация питания учащихся;
- Организация курсов по выбору;
- Организация работы с одаренными учащимися;
- Классно-обобщающий: } Адаптация учащихся 1-х классов;
- Адаптация учащихся 5-х классов;
- Уровень подготовленности выпускников 11-х, 9-х классов;
- Уровень подготовленности учащихся 4-х классов к обучению в школе 2-й ступени;
- в 9-х классах;

Административный контроль уровня знаний и умений по предметам:

- стартовый контроль;
- промежуточный контроль (по четвертям, полугодиям);
- итоговый контроль (годовой, государственная итоговая аттестация)

Результаты контроля отражены в информационных справках, рассмотрены на заседаниях МО, педагогических советах, в ходе индивидуального собеседования с педагогами. Формы контроля были отражены в плане и педагоги имели возможность ознакомиться с вопросами, поставленными на контроль, сроками проведения проверок. Формы персонального контроля были использованы при изучении организации образовательного процесса в 9-х классах, что способствовало принятию

своевременных и нужных решений и рекомендаций. Итоги года подтвердили правильность избранной формы, ее действенность. Анализ посещенных уроков, проведен в ходе индивидуальных бесед с педагогами.

Следует отметить, что в работе большинства учителей после проведенных в прошлом учебном году индивидуальных бесед (анализ урока) и серии семинаров, организованных психологом школы, прослеживаются следующие тенденции:

- дифференцированные домашние задания с учетом индивидуальных особенностей учащихся;
- чаще используются необычные формы организации урока, наглядность, предметные экскурсии;
- учет индивидуальных особенностей ученика при отборе содержания, форм и методов обучения; соблюдение педагогического такта и этики в работе с учащимися, родителями, коллегами привело к отсутствию конфликтных ситуаций.

Однако, среди основных причин, отрицательно влияющих на результативность уроков, можно отметить:

- ограниченность форм контроля, за успешностью обучающихся в ходе урока;
- отсутствие на уроке ситуации успеха, оценочных технологий;
- отсутствие у педагогов умения при изложении материала создавать ситуацию привлекательности учебной информации;
- отсутствие технологий, ориентированных на самостоятельную и поисковую деятельность обучающихся.

Контроль над выполнением программ по предметам учебного плана проводился по итогам каждой четверти. Анализ выполнения образовательных программ показал, что образовательные программы по всем предметам учебного плана во всех классах выполнены полностью. Все уроки, пропущенные педагогами по причине болезни и курсовой подготовки, полностью замещены.

В школе функционирует внутренняя система оценки качества образования, включающая в себя, в том числе и оценку учебной деятельности учащихся, осуществление которой проводилось в ходе мониторинга успеваемости классов в целом, а также отдельных предметов по плану внутришкольного контроля в виде административных контрольных работ, посещения уроков и обработки отчетов классных руководителей и учителей-предметников. В ходе внутришкольного контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось классным журналам как основному документу школы. Система этой проверки отражена в плане, результаты – в классных журналах, справках.

Осуществленный в течение 2021 года контроль соответствовал поставленным целям, носил системный характер. Факты, выявляемые в результате контроля, анализировались, классифицировались, обобщались, что в свою очередь выливалось в конкретные рекомендации. Усилия администрации были направлены на сведение до минимума формализма в организации и осуществлении внутришкольного контроля. Аналитическая информация доводилась до сведения педагогического коллектива через педагогические советы, совещания, заседания методических объединений. В результате внутришкольного контроля и на основе проведенного статистического анализа образовательного процесса были выявлены следующие проблемы:

- недостаточная индивидуальная работа некоторых учителей с учащимися «группы резерва»; несоответствие результатов контрольных срезов и итоговых оценок у отдельных педагогов;
- низкое качество обученности в некоторых классах;
- 2% обучающихся склонны к систематическим пропускам учебных занятий;
- систематическое невыполнение некоторыми педагогами инструкции по ведению классного журнала; недостаточное применение педагогами современных педагогических технологий

Руководитель Совета родителей учреждения Крамер Екатерина Андреевна – родительница ученицы 4 класса.

В 2021 году было проведено 3 заседания Совета родителей учреждения, на котором были рассмотрены следующие вопросы:

№ пп	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственный
1	1. Утверждение плана работы Совета родителей учреждения на 2021-2022 учебный год. 2. Рассмотрение документов на освобождение от уплаты за питание обучающихся из малообеспеченных семей. 3. О привлечении и расходовании добровольных пожертвований на нужды школы за 2021-2022уч.год	Сентябрь	Директор школы Ответственный за льготное питание Директор школы
2	1. Ознакомление с социальным паспортом школы. Профилактика правонарушений школьниками. Роль классных родительских комитетов в данной работе. 2. Итоги смотра учебных кабинетов, рейда по проверке столовой и внешнего вида учащихся. 3. Подготовка к ЕГЭ и ОГЭ. Итоги успеваемости уча- ся за 1 полугодие.	Февраль	Зам. дир. По УВР Зам. дир. по ВР Председатель
3	1. Профилактика ДДТТ 2. О ремонте школы в летний период. 3. Итоги учебно-воспитательной работы.	Апрель	Заместитель директора по ВР Зам.директора по ВР

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы.

В нашей школе работа с семьей ведется по трем направлениям: психолого-педагогическое просвещение родителей, вовлечение их в учебно-воспитательный процесс, участие в управлении школы. Но каждая семья индивидуальна и по-своему уникальна, обладает собственными ценностными ориентирами, традициями воспитания подрастающего поколения, укладом жизни и другими характеристиками. В связи с этим в процесс организации взаимодействия с семьей мы учитываем особенности ее жизнедеятельности, актуальные проблемы семейного воспитания, культурный потенциал личности взрослого, определяем подходы, цели, задачи, формы и методы работы.

Сбор данных о семье помогает в составлении Социального паспорта школы. Заместителем директора по ВР, социальным педагогом и классными руководителями проводится анализ состава родителей по их образовательному и профессиональному уровню, собираются сведения о полных и неполных семьях, о состоянии здоровья учащихся, жилищно-бытовых условий, возможностях для воспитания детей с ОВЗ и многое другое. Такое подробное изучение семьи ученика позволяет понять уклад семьи, каковы ее социальные установки, система нравственных и духовных ценностей, взаимоотношение с окружающими людьми и друг другом, семейные традиции, педагогическую образованность родителей, умение организовать жизнь и деятельность детей в семье в соответствии с целями воспитания и возрастом ребенка. Все виды общения, все контакты с родителями в процессе совместной воспитательной деятельности дают новые материалы о семейном воспитании, об использовании свободного времени в семье, о любимых занятиях членов семьи, о глубине осмысления родителями процесса формирования личности ребенка, что позволяет выбрать педагогически грамотное направление работы с семьей в интересах развития личности ребёнка.

Социальный паспорт МБОУ Шиловская СОШ на 31 декабря 2021г

Категории семей	2021 уч. г.
Общая численность учащихся	52
Неполные семьи	10
Многодетные семьи	18
Малообеспеченные семьи	16
Опекаемые дети	1 семья, 1 ребенок
Дети-инвалиды	1
Семьи/учащиеся, находящиеся в социально-опасном положении	Семьи 3
Семьи/учащиеся, состоящие на учете в КДН	0
Семьи, состоящие на учете в ПДН	0
Учащиеся/семьи на ВШУ	7
Учащиеся «группы риска»	8

Формы взаимодействия педагогов и родителей в текущем учебном году:

- родительское собрание;
- встречи родительской общественности с администрацией школы, учителями;
- индивидуальная работа, групповые формы взаимодействия педагогов и родителей;
- формы трудовой деятельности: оформление кабинетов.
- формы досуга: совместные праздники, соревнования, конкурсы, экскурсионные поездки и т.д.

Однако социологические исследования показывают, что в настоящее время семья как бы самоустранилась от активной целесообразной педагогической деятельности по воспитанию своего ребенка. Это повлекло за собой рост детской безнадзорности, алкоголизацию подростков, наркоманию, раннее начало половой жизни, рост детской преступности и т.д.

Показателями эффективности работы педагогов с родителями служат:

- в начальной школе – сформированность положительного отношения к школе, престижность её восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу;
- в среднем и старшем звеньях – сформированность понимания сильных и слабых сторон ребёнка, уважительное отношение к нему как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

В марте и августе 2021 года учителями школы, были откорректированы списки детей микрорайона по результатам подворного обхода, внесены изменения и дополнения в базу электронных данных

В сентябре 2021 г. составлен социальный паспорт школы с необходимой базой данных по всем категориям семей. В план работы были включены мероприятия, проводимые с учащимися и всеми перечисленными категориями семей.

В течение года педагоги посетили опекунские семьи, требующих особого внимания и контроля с целью изучения морально-психологического климата и условий проживания детей в семьях. Во время посещений проводились беседы с родителями и опекунами, сообщалась необходимая информация о школьных делах, давались рекомендации, начались совместные действия семьи и школы по устранению проблем. В течение учебного года осуществлялся контроль над подопечными детьми по вопросам: посещение занятий в школе, обеспечение учебниками и школьными принадлежностями, питание, вовлечение в кружковую и внеклассную работу. Хочется отметить, что дети из опекунских семей всегда опрятно выглядят, имеют школьную форму и другую

одежду, и обувь по сезону. Случаев пропусков уроков без уважительной причины нет, получают горячие завтраки в школьной столовой. Ребята посещают кружки и секции, участвуют во внеклассных мероприятиях класса и школы.

Учащиеся, допускающие пропуски уроков, нарушающие дисциплину в школе, приглашались на Совет по профилактике правонарушений. Ежегодно проводимый месячник «Правовой безопасности» способствует защите прав несовершеннолетних, формированию их правовой культуры. В план проведения месячника были включены мероприятия для всех возрастов школьников. Проводились классные часы, деловые игры, направленные на расширение правовых знаний.

Работа по охране прав детства. В школе соблюдаются все права ребенка. Коллектив школы следит за тем, чтобы права несовершеннолетних не были ущемлены. По информированию обучающихся о правах и обязанностях, учительским коллективом проводится большая работа. Классные руководители проводят классные часы по правовому воспитанию. Беседы об ответственности несовершеннолетних проводят классные руководители, представители ПДН. Проводится правовой всеобуч родителей. Администрация школы знакомит педагогический коллектив со всеми изменениями в законодательстве РФ, и на муниципальном уровне и следит за соблюдением законных прав ребенка.

Профилактическая работа. В 2021 году педагогами велось выявление, учет и постоянный контроль за успеваемостью, посещаемостью учебных занятий и занятостью детей «группы риска» и детей из неблагополучных семей. Классными руководителями ведется наблюдение за данными семьями. Данная работа отражена в дневниках наблюдений, где классные руководители отмечают проделанную работу. Ведут анализ, указывая положительные и отрицательные моменты работы. По плану и необходимости посещались семьи, в которых воспитываются эти дети, с целью обследования жилищно-бытовых условий и социально – психологических условий проживания несовершеннолетних. Составлялись соответствующие акты по результатам посещения семей. С родителями проводилась индивидуально - профилактическая работа Дети из данных семей занимаются в секциях, либо посещают кружки в школе.

С целью ранней профилактики преступлений и правонарушений в школе работает Совет по профилактике. Заседания проходили один раз в четверть, где рассматривались вопросы нарушения дисциплины, пропусков уроков, курения на территории школы, внешнего вида учащихся, конфликтные ситуации, неуспеваемость. На заседания приглашались родители, присутствовали классные руководители, зам. директора по воспитательной работе, социальный педагог, участковый. Совместно с участковым были проведены рейды «Твое свободное время» (каникулы), «Подросток». Во время проведения рейдов не было обнаружено подростков находящихся в нетрезвом состоянии или нарушающих общественный порядок. Во время рейдов были посещены квартиры учащихся, патрулирование улиц поселка. Рассматривались материалы на учеников, которые имели неудовлетворительные оценки в четверти, систематически пропускали учебные занятия, отличались плохим поведением, нарушали правила Устава школы. На заседание Совета приглашались родители данных подростков. На заседаниях Совета принимались профилактические меры в отношении отдельных учеников, заслушивалась информация классных руководителей, решались вопросы постановки и снятия с внутри школьного контроля учащихся школы.

Выводы:

Проводимая работа педагогами, администрацией школы по привлечению родителей к аудиту, управлению школой, обсуждению возникающих проблем в школе и классе приносит положительные результаты, улучшается учеба детей, изменяется поведение.

Хорошо налаженное и организованное взаимодействие семьи и школы даёт возможность осознать родителям необходимость приобретения новых знаний для развития здоровой и полноценной

личности, а также формирует потребность в непосредственном общении с теми людьми, которые помогают им стать настоящими родителями.

Система управления образовательной организацией способствует достижению поставленных в программе развития целей и задач, запросам участников образовательного процесса.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся.

3.1. Контингент учащихся МБОУ Шиловская СОШ

Прием детей в учреждение осуществляется в соответствии с Законом об образовании, Уставом школы, положением о «Порядке приема обучающихся в МБОУ Шиловская СОШ от 27.12.2018г., приказ №93

Проектная мощность школы – 100 учеников, на конец 2021 года в школе обучалось 52 учащихся и 7 дошкольников. Контингент школы изменяется в связи с демографической ситуацией. Первый класс формируется по микрорайонному принципу, конкурсного набора в школе нет. В первый класс часть детей приходит из д/с «Солнышко», в школе организовано обучение для дошкольников, не посещающих детский сад.

Данные сохранности контингента учащихся

Классы.	2019-2020г	2020-2021г	2021-2022г
1.	8	15	2
2.	11	8	12
3.	4	12	7
4.	8	4	9
5.	11	7	4
6.	3	8	6
7.	2	2	5
8.	8	2	2
9.	8	5	3
10.	3	5	0
11.	3	3	2
Итого:	69	76	52

Контингент обучающихся школы стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизацию в процесс функционирования школы.

В течение учебного года выбыли в другие образовательные учреждения 17 учащихся и 4 ученика прибыли в нашу школу. Анализ причин выбытия показывает, что причиной является смена места жительства родителей.

3.4. Содержание подготовки обучающихся

3.4.1. Образовательная программа школы

Сведения о реализуемых программах

В воспитательно-образовательном процессе учреждения реализуется образовательная программа начального общего, основного общего, среднего общего образования. В соответствии с требованиями ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО педагогический коллектив основными целями своей работы считает создание благоприятных условий для обучения, обеспечение становления личности ребенка и раскрытие его индивидуальных способностей, создание условий для физического, познавательного,

речевого, социально-коммуникативного и художественно-эстетического развития детей, обеспечение безопасности жизнедеятельности школьника.

Эти цели реализуются в процессе разнообразных видов деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательной – исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально – художественной и др.

Для достижения целей образовательной программы решались следующие **задачи**:

- Обеспечение адаптации школы к изменениям, инициированным процессом модернизации Российского образования.
- Определение оптимального содержания образования учащихся с учетом требований современного общества к выпускнику школы. Создание школьной системы мониторинга качества образования.
- Предоставление каждому участнику образовательного процесса сферы деятельности, необходимой для реализации интеллектуальных и творческих способностей, формирования потребности в непрерывном самообразовании, активной гражданской позиции, культуры здоровья, способности к социальной адаптации.
- Укрепление материально-технической базы.
- Создание условий, обеспечивающих охрану жизни, сохранение и укрепление здоровья детей.
- Повышение профессионального уровня учителя, укрепление кадрового потенциала Учреждения.
- Обеспечение эффективного использования информационно-коммуникационных технологий.
- Создание системы поддержки талантливых детей, их сопровождения в течение всего периода обучения в школе.
- Единство подходов к воспитанию детей в условиях образовательного учреждения и семьи.
- Соблюдение в работе начальной школы, основной и средней школы преемственности, исключающей умственные и физические перегрузки в содержании образования учащихся, обеспечивая отсутствие давления предметного обучения.
- Оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросу воспитания, обучения и развития детей.

Содержание образовательной программы реализуется в процессе:

- организованной образовательной деятельности;
- образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов;
- самостоятельной деятельности;
- исследовательской деятельности;
- взаимодействия с семьями обучающихся;

Результатами освоения образовательной программы являются целевые ориентиры начального общего, основного общего и среднего общего образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений обучающегося.

Качество подготовки обучающихся отслеживается в соответствии требованиями к освоению учеником образовательных областей.

Стратегическое управление реализацией образовательной программы осуществляет директор школы совместно с Управляющим советом учреждения. Реализация общеобразовательной программы требует построения управления, исходя из необходимости постоянно осуществлять научно-педагогический поиск в выбранном направлении, корректировать программы обучения, воспитания и развития, осуществлять методическое сопровождение образовательного процесса. В управлении на полномочной основе включается Методический совет, являющийся одновременно и экспертным советом. Методический совет школы проводит экспертную оценку программ, учебных

планов, внедряемых в образовательный процесс, на основе анализа результатов деятельности коллектива по всем направлениям. Методический совет имеет полномочия давать обоснование рекомендации по изменению содержания образования, выбора средств и методов обучения, воспитания, развития. Руководство работой методического совета осуществляется заместителем директора по учебно-методической работе.

В школе выполняются гигиенические требования к образовательной нагрузке и расписанию уроков. С целью профилактики утомления учащихся, нарушения осанки, проблем со зрением обучающихся на уроках проводятся физкультминутки и гимнастика для глаз. В оздоровительных целях создаются условия для удовлетворения биологической потребности обучающихся в движении:

- динамические паузы;
- подвижные перемены;
- внеклассные спортивные занятия и соревнования;
- дни здоровья, туристические походы.

Формы организации учебного процесса:

- классно-урочная система; - надомное обучение;
- элективные курсы, предметные курсы.

Каждый уровень обучения, решая общие задачи, имеет свои специфические функции, связанные с возрастными особенностями учащихся. Они находят отражение в наборе базовых учебных предметов и курсов по выбору учащихся. Основой учебного плана школы является осуществление принципа преемственности между уровнями образования.

Содержание образования по уровням:

Начальное общее образование:

- создание условий для развития личности учащегося, его творческих способностей, интереса к учению;
- формирование универсальных учебных действий, необходимых и достаточных для продолжения обучения;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

Основное общее образование:

- создание условий для овладения общеучебными умениями и навыками и универсальными учебными действиями;
- осуществление внутренней и внешней дифференциации с целью развития индивидуальных особенностей и познавательного интереса учащихся;
- организация предпрофильной подготовки учащихся;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

Среднее общее образование:

- обеспечение качественного образования учащихся с учётом их потребностей, познавательных интересов, способностей;
- формирование общеучебных и специальных умений, навыков учащихся, развитие ключевых компетенций, овладение учащимися системой научных знаний, приобретение опыта научно-исследовательской работы;
- изучение предметов на профильном уровне;
- охрана и укрепление физического и психического здоровья обучающихся.

3.4.2 Воспитательная работа

Миссией школы является предоставление максимально широкого поля образовательных и воспитательных возможностей наибольшему числу учащихся, в соответствии с их личными потенциалами, образовательными потребностями, социокультурными нормами и ценностями.

Главная идея, которой педагогический коллектив руководствуется в организации жизнедеятельности школьников, - это идея успеха.

Школа ставит своей целью способствовать воспитанию свободной, творчески развитой, социально ориентированной личности, способной к самореализации и саморазвитию с активной жизненной позицией.

Исходя из цели были продуманы задачи воспитательной работы:

Основные задачи воспитательной деятельности:

1. Создание условий для сохранения здоровья учащихся, формирования потребности здорового образа жизни и здоровых взаимоотношений с окружающим миром, обществом и самим собой, через реализацию программы «Здоровье».
2. Приобщение к национальной и мировой культуре, развитие духовности, формирование активной гражданской позиции, через реализацию программы «Я – гражданин».
3. Обеспечение возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности через программу работы педагогического коллектива с одаренными детьми.
4. Поддержание и укрепление школьных традиций, способствующих развитию общешкольного коллектива, общественной активности учащихся, организации сотрудничества и сотворчества педагогического и ученического коллективов, через проведение КТД, проектов.
5. Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
6. Профилактика асоциального поведения детей и молодежи, детской беспризорности, правонарушений и других негативных явлений;
7. Укрепление взаимодействия с семьями учащихся.
8. Поддержка детей из неблагополучных семей, семей социального риска, детей, попавших в трудную жизненную ситуацию.

Содержание программы

С 2021/2022 уч. года школа работает над реализацией целей и задач концепции воспитательной системы школы, предусматривает осуществление комплексно – целевой программы развития воспитания, в которой, определяя целью воспитания развитие физически, нравственно, духовно здоровой личности, и гражданского самоопределения отдаётся предпочтение приоритетам: «Здоровье», «Я - гражданин», «Работа с одаренными детьми».

Программа «Здоровье».

Цель программы поиск оптимальных средств сохранения и укрепления здоровья учащихся школы, создание наиболее благоприятных условий для формирования у школьников отношения к здоровому образу жизни как к одному из главных путей в достижении успеха.

Задачи:

1. Отработать систему выявления уровня здоровья учащихся школы и целенаправленного отслеживания его в течение всего времени обучения.
2. Создать условия для обеспечения охраны здоровья учащихся, их полноценного физического развития и формирования здорового образа жизни.
3. Популяризация преимуществ здорового образа жизни, расширение кругозора школьников в области физической культуры и спорта.
4. Организовать систему профилактических работ по предупреждению детского травматизма на дорогах, предотвращению роста заболеваемости учащихся школы.
5. Просвещение родителей в вопросах сохранения здоровья детей.

Для реализации программы были использованы различные методы и формы работы:

- туристический слёт;
- классные часы и беседы;
- спортивные конкурсы, мероприятия и соревнования;
- конкурсы тематических газет, буклетов и рисунков;
- пропаганда экологических знаний;
- экскурсии и походы выходного дня;
- однодневные и многодневные походы;
- встречи с медицинскими работниками.

Не в стороне остаётся и работа спортивно-оздоровительного направления воспитательной деятельности. В школе работали две спортивные секции. Огромное внимание в школе уделяется беседам о здоровом образе жизни. Согласно плану проведения санпросветработы проводятся профилактические беседы: «Профилактика вредных привычек», «Профилактика ВИЧ – инфекций», «Профилактика ранней беременности и материнства», «Профилактика социально-обусловленных заболеваний». В этом году свою работу продолжила волонтерская группа «ОМОН», которая выпускала листовки о вреде наркотиков, курения, алкоголизма. Волонтеры выступали на школьных мероприятиях с просветительской целью.

Традиционным стало проведение в школе следующих мероприятий:

1. «Осенний кросс».
2. Общешкольный турслет.
3. «Папа, мама, я – спортивная семья».
4. «А ну-ка, парни!»
5. «Вперед, мальчишки!»
6. Соревнования по баскетболу, волейболу, пионерболу, мини- футболу, русской лапте, игре «Снайпер», по лыжным гонкам.
7. Конкурс на лучший класс.
8. День здоровья.
9. Легкоатлетическая эстафета.
10. Конкурс рисунков и плакатов «Мы за здоровый образ жизни».
11. Конкурс рисунков «Профессия моих родителей!»
12. Президентские тесты.
13. Конкурс проектов, посвященных ЗОЖ.
14. Акция «Мы против СПИДа».

Наши школьники также принимают участие в районных и мероприятиях:

- Районные соревнования по мини-футболу.
- Районные соревнования «Безопасное колесо».

Программа «Я - гражданин».

Цель программы воспитание патриотов России, граждан правового демократического государства, обладающих чувством национальной гордости, гражданского достоинства, любви к Отечеству, своему народу.

Задачи:

1. Формировать осознанное отношение к Отечеству, его прошлому, настоящему и будущему на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира.
2. Развивать гражданственность и национальное самосознание учащихся.

3. Создать условия для реализации каждым учащимся собственной гражданской позиции через деятельность органов ученического самоуправления.
4. Развивать и углублять знания об истории и культуре родного края.

Для реализации программы используются следующие методы и формы работы:

- игры;
- день пожилого человека;
- сбор материалов о ветеранах ВОВ и труда;
- операция «Забота»;
- встречи с ветеранами войн, сбор о них материалов;
- военно-спортивные игры;
- встречи с работниками правоохранительных органов;
- встречи с интересными людьми района;
- диспуты;
- конкурсы рисунков и плакатов;
- поздравления;
- уроки нравственности;
- уроки мужества;
- факельное шествие, посвященное 9 мая.

Традиционным стало проведение в школе следующих мероприятий:

1. Ассамблея ДЮОО. Принятие в пятиклассники.
2. День матери.
3. День пожилого человека.
4. День самоуправления.
5. День учителя.
6. Патриотические акции.
7. Семейные праздники и чаепития.
8. Уроки мужества.
9. «Вперед, мальчишки».
10. «А ну-ка парни!».
11. Уроки памяти, посвященные дню победы в ВОВ.
12. Факельное шествие.
13. Помощь ветеранам ВОВ и труженикам тыла.
14. Поздравление ветеранов ВОВ, тружеников тыла и пенсионеров – педагогов с праздниками.
15. Оказание посильной помощи престарелым и одиноко проживающим пенсионерам в уборке территории, складировании дров и т.п.
16. Встречи с родственниками ветеранов ВОВ с целью сбора материалов. Написание о ветеранах статей на школьный сайт.

Программа деятельности педагогического коллектива с одаренными детьми.

Цель программы обеспечить возможности творческой самореализации личности в различных видах деятельности.

Задачи:

1. Создание системы внеурочной работы, дополнительного образования учащихся.
2. Развитие массовых, групповых и индивидуальных форм внеурочной деятельности.

3. Организация системы исследовательской работы учащихся.

Для реализации программы используются следующие методы и формы работы:

- уроки;
- предметные недели;
- школьные олимпиады;
- районные олимпиады;
- краевые олимпиады;
- всероссийские олимпиады;
- НОУ;
- поисково-краеведческая работа;
- краеведческие конференции;
- элективные курсы;
- факультативы;
- разработка проектов.

Профилактика правонарушений

С целью контроля условий жизни и воспитания детей, проводились беседы с родителями, совместно с классными руководителями были посещены 3 семьи на дому. При обследовании квартир большое значение придавалось условиям проживания несовершеннолетних: санитарно-гигиенической обстановке, наличию продуктов питания, обеспеченности сезонной одеждой и обувью, наличию у ребенка собственной постели, своего рабочего места.

Совместно с классными руководителями велась работа по выявлению школьников, находящихся в трудной жизненной ситуации, организации занятости в кружках детей «группы риска» и состоящих на разных видах учета.

С родителями проводились беседы по проблемам отклоняющегося поведения, пропаганде здорового образа жизни, прав и обязанностей родителей и опекунов (попечителей), ответственности за неисполнение своих обязанностей по воспитанию и обучению детей, организация свободного времени учащегося. Совместно социальным педагогом были проведены профилактические беседы с учащимися и их родителями, состоящими на учете ПДН, КДН и ЗП, ВШУ о соблюдение закона 99 – ЗС, об административной и уголовной ответственности.

В течение года было проведено 9 заседаний Совета профилактики в присутствии директора школы, замов по УВР и по ВР, классных руководителей и социального педагога.

В течение года оформлялись ходатайства, акты, характеристики; направления документации в ПДН, КДН и ЗП, администрацию сельского совета.

Школьное самоуправление

Основная цель работы органов ученического школьного самоуправления – формирование у учащихся готовности и способности выполнять систему социальных ролей человека.

Ученическое самоуправление обеспечивает возможность каждому воспитаннику принимать участие в организаторской деятельности. Это помогает нам сделать процесс воспитания в школе поистине демократическим, открытым, гуманистическим.

Для того чтобы воспитывать учащихся в духе свободы, личного достоинства, демократии в школе работают органы самоуправления:

совет старшекласников – решает организационные проблемы жизнедеятельности. В совет входят представители 9-11 классов. Обсуждают и рассматривают вопросы учебы, творческие дела, санитарно-гигиеническое состояние школы.

В сентябре во всех классах прошли классные часы, посвященные выборам в органы самоуправления школы, были избраны школьные и классные активы, сформированы органы самоуправления. Ученические советы по параллелям работают регулярно, мэры классов-городов сумели организовать работу внутри классов, оформили классные уголки. По итогам каждой недели на общешкольной линейке отмечается участие классов в общешкольных делах, подводятся итоги. Хотелось бы, чтобы актив класса работал самостоятельно, активно участвовал в классных и школьных делах.

Через органы самоуправления в школе решаются следующие задачи:

- развитие, сплочение и координация ученического коллектива;
- развитие и упрочнение детской организации как основы межвозрастного конструктивного общения, социализации, социальной адаптации.

Самоуправление осуществлялась на следующих принципиальных позициях:

- Равноправие - все имеют право решающего голоса при принятии решения;
- Выборность – полномочия приобретаются в результате выборов;
- Откровенность – работа органов самоуправления открыта для всех учащихся;
- Законность – соблюдение правых и нормативных актов;
- Целесообразность – деятельность направлена на реализацию интересов и потребностей учащихся;
- Гуманность – основывается на нравственных принципах;
- Самодеятельность – творчество, активность, самостоятельность;
- Ответственность – регулярно отчитываться о проделанной работе и её результатах перед своими избирателями.

Основные направления воспитательной деятельности

1. **«Я - человек»** (соответствует нравственному, духовному, семейному и интеллектуальному воспитанию и предполагает образование и воспитание личности обучающихся, развитие их индивидуальных, интеллектуальных качеств, привитие навыков культуры поведения, культуры речи, культуры общения, правовой культуры, организация работы с семьей, изучение семейных традиций, воспитание у учащихся уважения к семейным ценностям, отношениям, организация совместной деятельности педагогов и родителей, проведение актов милосердия, формирование толерантного отношения к людям другой национальности).
2. **«Моя Родина»** (соответствует патриотическому, гражданскому и трудовому воспитанию и предполагает организацию деятельности по изучению национальных традиций, этнических культур, деятельности детских общественных организаций, воспитание любви к родному краю, патриотических и гражданских чувств, участие в управлении воспитательным процессом членов детского самоуправления, организацию трудовой и профориентационной деятельности обучаемых, воспитание трудолюбия, культуры труда, экономическое просвещение подростков).
3. **«За здоровый образ жизни»** (соответствует физическому и экологическому воспитанию учащихся и предполагает организацию природосообразной деятельности, формирование у учащихся ценностного отношения к природе, людям и собственному здоровью, сохранение и укрепление нравственного, психического и физического здоровья, воспитание способности выпускника школы осознанно вести здоровый образ жизни, заниматься физическим совершенствованием, организация деятельности по формированию здорового образа жизни, по

профилактике употребления психоактивных веществ, организация туристической, спортивной работы, воспитание гармонично развитой личности).

4. **«Мир прекрасного»** (соответствует эстетическому воспитанию и предполагает организацию деятельности по развитию эстетического вкуса, творческих способностей и задатков на основе приобщения к выдающимся художественным ценностям отечественной и мировой культуры, формирование способностей восприятия и понимания прекрасного, обогащение духовного мира детей средствами искусства и непосредственного участия в творческой деятельности).

В течение года органами самоуправления регулярно проводились рейды по форме одежды, ребята участвовали и организовывали различные мероприятия, такие как: «День самоуправления», «День учителя», «День пожилого человека», «Новый год», «23+8», «День здоровья» и т.п. Были проведены акции «День без табака», «День борьбы со СПИДом».

Участвуя в работе органов школьного самоуправления, учащиеся приобретают целый ряд привычек и навыков, умений и знаний. У них развиваются определённые нравственные качества и черты характера.

Ученическое самоуправление возможно лишь при правильном взаимоотношении учителей и учащихся. Необходима совместная работа учителей и учеников. Прямое вмешательство в дела учащихся – нарушение принципа самоуправления, но и устраняться от дел учеников нельзя. Это не будет способствовать развитию их самостоятельности и инициативы. Педагоги оказывают помощь различным органам ученического самоуправления. Большая роль в развитии ученического самоуправления отводится старшей вожатой и заместителю директора по воспитательной работе. Демократическое управление обеспечивает детским коллективам право на самоопределение, саморазвитие и самоуправление в общешкольном коллективе.

Главная цель молодого человека - получить образование, овладеть специальностью, чтобы в дальнейшем найти достойное место в жизни. Образование способствует жизненному успеху, но одного образования для этого не достаточно. Человек ещё должен состояться как личность. Поэтому наша школа стремится выпустить людей всесторонне развитых, обладающих высоким уровнем интеллекта, коммуникативной культурой умеющих тонко чувствовать и ценить прекрасное, физически и социально здоровых детей.

В целом работу органов Ученического самоуправления можно считать удовлетворительной.

Выводы: Эффективность воспитательной работы определяется успехами учащихся школы на олимпиадах, конкурсах и соревнованиях разного уровня. По результатам работы за год можно сделать вывод, что наиболее эффективным направлением воспитательной работы была реализация программы «Здоровье» и программы «Я - гражданин». Программа работы с одаренными детьми функционирует неплохо, но хотелось бы больше исследовательских работ и проектов, инициированных самими детьми. В системе самоуправления учащихся имеются некоторые недоработки. Например, не регулярно в течение года работали «Министерство печати» и «Министерство дисциплины и порядка».

Необходимо активизировать работу с родителями, так как система воспитательной работы школы не может дать необходимых результатов в воспитании, обучении, развитии детей, если в ней не будет обеспечена активная позиция семьи, сформирован коллектив родителей, организовано его взаимодействие с педагогическим коллективом. Школа в союзе с семьей должна дать каждому ребенку шанс на успех, окружить его заботой и вниманием, постоянно создавать ситуации его защищенности от отрицательных воздействий, несправедливости и жестокости. В работе по включению родителей в разнообразную деятельность с детьми еще много неиспользованных возможностей.

Стабильность в воспитательной работе обеспечивают традиционные школьные дела и, безусловно, деятельность классных руководителей, которые представляют опытный и профессионально грамотный коллектив.

3.5.3. Дополнительное образование

Дополнительное образование детей сегодня рассматривается как неотъемлемая часть общего образования и предполагает свободный выбор ребёнком и родителями (законными представителями) сфер и видов деятельности, направленных на развитие его способностей, интересов, которые ведут к самореализации, саморазвитию и самовоспитанию. Время, отводимое на внеурочную деятельность, используется по желанию учащихся и их родителей и в формах, отличных от урочного обучения.

Цель дополнительного образования в нашей школе — это создание условий для разностороннего, творческого развития личности учащихся, адаптации к жизни в динамичном обществе, приобщение к здоровому образу жизни.

Дополнительное образование включает в себя кружки, спортивные секции и внеурочные занятия, таким образом, охватывая всех детей от 7 до 17 лет.

Формы занятий: групповые.

Кружки и секции в школе работают 5 дней в неделю – с понедельника по пятницу с 15.30 до 17.30, внеурочные занятия в начальном звене проводятся в первую половину дня, в 5-8 классах во вторую половину дня.

Организация работы кружков и секций за 2021 учебный год

План внеурочной деятельности на 2021 учебный год

Направления, наименования	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в неделю	Кол-во часов в неделю
	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс
Общеинтеллектуальное				
«Почемучки»	1	1	1	1
Духовно-нравственное				
«Мир глазами художника»	1	1	1	1
Общекультурное				
«Азбука права»	1	1	1	1

Социальное				
Клуб «Историк»	1	1	1	1
Спортивно-оздоровительное				
«Разговор о правильном питании»	1	1	1	1

Направления внеурочной деятельности	Курсы внеурочной деятельности	5 кл	6 кл	7 кл	8 кл	9 кл	10 кл	11 кл
Спортивно-оздоровительное	«Волейбол»	1	1			1	1	1
	«Баскетбол»			1	1	1	1	1
Духовно-нравственное	Театральная студия «Маска»	1	1	1	1		1	1
Общекультурное	«Кружевница»	1	1	1	1	1	1	1
Социальное направление	Клуб «Историк»	1	1	1	1	1	1	1
Общеинтеллектуальное	КИО «Эврика»	1	1	1	1	1	1	1
ИТОГО:		5	5	5	5	5	5	5

Процент охвата кружками в школе составил:

- в начальных классах 100%;
- в среднем звене — 100 %;
- в старшем звене — 100%;

Охват внеурочной деятельностью в школе составил 100%.

Дополнительное образование играет существенную роль в образовательном процессе школы, осуществляя межпредметные связи.

Приоритетными направленностями в дополнительном образовании являются следующие:

- Спортивно-оздоровительное
- Духовно-нравственное
- Художественного творчества

Занятия ведутся по типовым и адаптированным программам, созданным на основе закона РФ «Об образовании». Такое разнообразие направленностей способствует развитию у детей эстетического вкуса, умению ценить и любить традиции русского народа, укреплению и совершенствованию физического здоровья, овладению современными информационными технологиями, позволяющими лучше адаптироваться в современном мире, воспитывает в детях трудолюбие и самостоятельность. Дети получают возможность на практике реализовать свой творческий потенциал, повысить культурный и духовный уровень, а также укрепить физическое здоровье. Занятия ведут квалифицированные педагоги школы.

Результаты внеурочной деятельности следующие:

1. Возрастают познавательные способности ребят, увеличивается объём памяти и внимания, улучшается логическое и вариативное мышление, расширяется кругозор, формируется умение работать в группе, паре.

2. Косвенным показателем эффективности занятий в кружках является повышение успеваемости по разным школьным дисциплинам, а также наблюдается повышение активности, работоспособности, внимательности, улучшение мыслительной деятельности на других уроках.

3.6. Качество предметной подготовки в МБОУ Шиловская СОШ

В школе на конец 2020-2021 учебного года в 11 классах-комплектах обучалось 76 учеников. В течение учебного года выбыли в другие образовательные учреждения 17 учащихся и 4 ученика прибыли в нашу школу.

Успешно окончили учебный год 74 учащийся, 2 учащийся с двумя двойками.

1. 36 ученик начальной школы (1-4 классы);
2. 32 ученика основной школы (5-9 классы);
3. 6 учеников средней школы (10-11 класс).

Успешность окончания учебного года составляет 100%. На «хорошо» и «отлично» окончили учебный год 62 аттестованных учащихся (учащиеся первых классов не аттестовались). Социально-педагогическое сопровождение, организация совместной работы с КДН, ПДН. организация дополнительных учебных занятий по отдельному графику с учащимися дают следующие положительные результаты по итогам учебного года:

На «отлично» закончили учебный год 1 ученица (из 62 аттестованных), что составляет примерно 4 % (4 % - в прошлом учебном году) от общего числа аттестованных учащихся школы, в том числе:

1.

Сравнительный анализ успеваемости за три года:

Учебный год	Начальная школа	Основная школа	Средняя школа
2018/2019	86	91	91
2019/2020	90	84	100
2020/2021	90	90	100

В ходе анализа результатов успешности и качества обученности учащихся школы наблюдается снижение уровня обученности от начальной школы к основной. Подводя итог анализа уровня обученности необходимо сделать вывод, что результаты усвоения базового компонента по предметам можно считать удовлетворительными.

Самой важной проблемой любого образовательного учреждения остается уровень качества знаний по предметам. С целью проверки состояния знаний, умений, навыков учащихся по пройденному программному материалу и для того, чтобы наметить пути ликвидации пробелов в знаниях детей в течение года были проведены промежуточные срезовые работы (2-11 класс-математика, русский язык). Результаты срезовых контрольных работ свидетельствуют об оптимальном уровне усвоения программного материала.

Анализ результатов проверочных работ показал соответствие текущих оценок учащихся по предметам тем оценкам, которые были получены за контрольную работу, что свидетельствует об объективности оценки знаний учащихся учителями школы.

Итоги качества знаний по классам 2020-2021 учебный год.

Учебн. Годы	2018-2019г	2019-2020г	2020-2021г.
1.			
2.	33%	85%	33%
3.	35%	33%	46%
4.	42%	15%	42%
5.	66%	42%	66%
6.	40%	45%	40%
7.	30%	50%	30%
8.	15%	50%	15%
9.	80%	40%	80%
10.	33%	20%	33%
11.	33%	66%	33%

За последние 3 года прослеживается оптимальный уровень качества знаний учащихся школы. По сравнению с прошлым учебным годом качество знаний учащихся снизилось с 49% до 33 %, но это ожидаемый показатель, если учесть, что в школе приблизительно 11% учащихся имеют низкую мотивацию к учению, наибольшая доля которых - выпускники основной школы.

**Соотношение динамики успешности учащихся на разных ступенях обучения
(выпускники начальной школы, основной школы, средней школы)**

№		2018-2019 г.	2019-2020г	2020-2021г
1.	Количество учащихся.	78	69	76
2.	Отличников.	3	4	1
3.	Хорошистов.	24	21	25
4.	С одной «4».	0	2	0
5.	С двумя «4» 10 кл.	0	0	0
6.	С одной «3»	3	3	5
7.	Отстающих	0	5	2
8.	Отсев	0	0	0
9.	% успеваемости	100%	88%	90%
10.	% качества знаний начальных классах	47%	36%	22%
11.	Не аттестовано	0	0	0

Применяя в своей работе лично ориентированное обучение, деятельностный подход учителя школы создали все необходимые условия для реализации обучения детей с разными способностями, с разной степенью усвоения учебного материала.

В первом полугодии был проведён школьный тур олимпиады по предметам среди учащихся 8-11 классов.

Итоги участия в предметной олимпиады за 5 лет:

Учебные годы	Количество призовых мест
2016-2017	5
2017-2018	9
2018-2019	8
2019-2020	5
2020-2021	2

В сравнении с прошлым учебным годом число учащихся, окончивших учебный год с одной «3» не изменилось и составляет 3,5 % от общего числа аттестованных учащихся (в прошлом учебном году 3,5%).

В следующем учебном году классным руководителям и учителям-предметникам необходимо продолжить работу по повышению качества знаний и обратить внимание на резерв (учащиеся с одной «3»), который составляет 3,5% от общего количества аттестованных учащихся .

Анализ результатов итоговой аттестации.

На конец 2020-2021 учебного года в 11 классе обучалось 3 ученика. Предварительный контроль готовности к итоговой аттестации выпускников старшей ступени школы проводился в виде пробного экзамена по математике и русскому языку в форме и по материалам ЕГЭ в 11 классе.

В 2021 году ЕГЭ сдавали 3 ученика. Аттестаты выданы всем учащимся 11 класса.

На конец 2020-2021 учебного года 9 класс заканчивали 4 ученика, 1 ученица закончила год с неудовлетворительной оценкой по русскому языку по решению педсовета была оставлена на повторный курс обучения в 9 классе.

Аттестаты выданы 3 учащимся 9 класса.

Учебный план

Учебный план НОО МБОУ Шиловская средняя общеобразовательная школа ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основных образовательных программ начального общего образования. Начало учебного года - 1 сентября. Продолжительность учебного года при получении начального общего образования составляет 35 учебных недель, в 1 классе — 33 недели. Количество учебных занятий за 4 учебных года не может составлять менее 2904 часов и более 3345 часов.

Продолжительность урока (академический час): в 1 классе - 35 минут с использованием «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии (сентябрь, октябрь - по 3 урока в день, остальное время заполняется целевыми прогулками, экскурсиями, развивающими играми, физкультурными занятиями в соответствии с Письмом МО РФ «Рекомендации по организации обучения первоклассников в адаптационный период» № 408/13-13 от 20.04.2001г., ноябрь-декабрь - по 4 урока по 35 минут каждый), январь - май - по 4 урока по 40 минут каждый; во 2- 4-х классах уроки по 40 минут. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней, летом - не менее восьми недель. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти. Содержание образования при получении начального общего образования реализуется преимущественно за счёт введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, системно - деятельностный подход и индивидуализацию обучения.

Учебный план состоит из двух частей — обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений, включающей внеурочную деятельность, осуществляемую во второй половине дня. Обязательная часть учебного плана определяет состав обязательных учебных предметов, обязательных предметных областей, реализующих основную образовательную программу начального общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Обязательная часть учебного плана отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного начального общего образования:

- формирование гражданской идентичности обучающихся, приобщение их к общекультурным, национальным и этнокультурным ценностям;
- готовность обучающихся к продолжению образования на последующих уровнях основного общего образования, их приобщение к информационным технологиям;
- формирование здорового образа жизни, элементарных правил поведения в экстремальных ситуациях;
- личностное развитие обучающегося в соответствии с его индивидуальностью.

Учебный план НОО МБОУ Шиловская СОШ реализуется через основную образовательную программу НОО системы УМК «Школа России».

Особенности учебного плана

Образовательное учреждение работает в режиме полного дня при 6-дневной учебной неделе.

Обязательная часть учебного плана представлена традиционным набором учебных предметов, рабочие программы которых разработаны на основе авторских программ и согласованы педагогическим советом школы.

Предметная область «Филология» представлена тремя учебными предметами: русский язык, литературное чтение и иностранный язык.

Учебный предмет «**Русский язык**» изучается с 1 класса по 5 часов, со 2-го по 4 кл. - 5 часов в неделю и направлен на развитие речи, мышления, воображения школьников, способности выбирать средства языка в соответствии с условиями общения, на воспитание позитивного эмоционально-ценностного отношения к русскому языку, пробуждение познавательного интереса к слову, стремления совершенствовать свою речь. На уроках формируются первоначальные знания о лексике, фонетике, грамматике русского языка. Младшие школьники овладевают умениями правильно писать и читать, участвовать в диалоге, составлять несложные монологические высказывания и письменные тексты-описания и повествования небольшого объема.

Учебный предмет «**Литературное чтение**» изучается с 1-4 класс по 4 часа в неделю в 4 классе и ориентирован на формирование и совершенствование всех видов речевой деятельности младшего школьника (слушание, чтение, говорение, письмо, различные виды пересказа), на знакомство с богатым миром отечественной и зарубежной детской литературы, на развитие нравственных и эстетических чувств школьника, способного к творческой деятельности.

Учебный предмет «**Родной язык и литературное чтение на родном языке**» представлена предметом «Родной язык» с объемом недельной нагрузки 1 часа в неделю в 1, по 0,5 во 2 и 3 классе, предметом «Литературное чтение на родном языке» с объемом недельной нагрузки 0,5 часов в неделю во 2 и 3 классе.

Учебный предмет «**Иностранный язык**» изучается со 2-го класса по 2 часа в неделю. Иностранный язык формирует элементарные коммуникативные умения в говорении, аудировании, чтении и письме; развивает речевые способности, внимание, мышление, память и воображение младшего школьника; способствует мотивации к дальнейшему овладению иностранным языком.

Учебный предмет «**Математика**» изучается с 1 класса по 4 часа в неделю и направлен на формирование первоначальных представлений о математике как части общечеловеческой культуры, на развитие образного и логического мышления, воображения, математической речи, формирование предметных умений и навыков, необходимых для успешного решения учебных и практических задач и продолжения образования.

Учебный предмет «**Окружающий мир**» изучается с 1 класса по 2 часа в неделю. Изучение интегрированного предмета «Окружающий мир» направлено на воспитание любви и уважения к природе, своему городу (селу), своей Родине; осмысление личного опыта общения ребенка с природой и людьми; понимание своего места в природе и социуме; приучение детей к рациональному постижению мира на основе глубокого эмоционально-ценностного отношения к нему. Особое внимание уделено формированию у младших школьников здорового образа жизни, формированию модели безопасного поведения в условиях повседневной жизни и в различных опасных и чрезвычайных ситуациях.

Учебный предмет «**Основы религиозных культур и светской этики**» изучается в 4 классе 1 час в неделю и направлен на воспитание способности к духовному развитию, нравственному самосовершенствованию, на формирование первоначальных представлений о светской этике, о традиционных религиях, их роли в культуре, истории и современности России. Изучение предмета проводится по модулю «Основы православной культуры».

Изучение предметной области «**Искусство**» («**Изобразительное искусство**» и **музыка**) направлено на развитие способности к эмоционально-ценностному восприятию произведений изобразительного и музыкального искусства, выражению в творческих работах своего отношения к окружающему миру. Учебные предметы «**Изобразительное искусство**» и «**Музыка**» не интегрируются. Учебный предмет «**Музыка**» во всех классах изучается 1 час в неделю в каждом классе.

Учебный предмет **«Технология»** изучается с 1 класса по 1 часу в неделю и формирует практико-ориентированную направленность содержания обучения, которая позволяет реализовать практическое применение знаний, полученных при изучении других учебных предметов (математика, окружающий мир, изобразительное искусство, русский язык, литературное чтение), в интеллектуально-практической деятельности ученика; это, в свою очередь, создает условия для развития инициативности, изобретательности, гибкости и вариативности мышления у школьников.

На учебные предметы **«Изобразительное искусство»** и **«Технология»** отводится по 1 часу в неделю во всех классах.

Учебный предмет **«Физическая культура»** изучается с 1 класса по 3 часа в неделю и направлен на укрепление здоровья, содействие гармоничному физическому развитию и всесторонней физической подготовленности ученика.

Содержание образования, определенное инвариантной частью, обеспечивает приобщение обучающихся к общекультурным и национально-значимым ценностям, формирует систему предметных навыков и личностных качеств, соответствующих требованиям стандарта.

Образование в начальной школе является базой, фундаментом всего последующего обучения. В начальной школе формируются универсальные учебные действия, закладывается основа формирования учебной деятельности ребенка – система учебных и познавательных мотивов, умение принимать, сохранять, реализовывать учебные цели, умение планировать, контролировать и оценивать учебные действия и их результат. Начальная ступень школьного обучения обеспечивает познавательную мотивацию и интересы обучающихся, их готовность и способность к сотрудничеству и совместной деятельности ученика с учителем и одноклассниками, формирует основы нравственного поведения, определяющего отношения личности с обществом и окружающими людьми.

Содержание образования на первой ступени общего образования реализуется преимущественно за счет введения учебных курсов, обеспечивающих целостное восприятие мира, деятельностного подхода и индивидуализации обучения по каждому предмету.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательного процесса, учитывает особенности, образовательные потребности и интересы обучающихся. При этом максимально допустимая недельная нагрузка по всем классам соответствует установленным нормам: 1-ые классы – 21 час, 2-ые, 3-ие, 4-ые классы – 23 часа.

В часть, формируемую участниками образовательных отношений, входит и внеурочная деятельность. Под внеурочной деятельностью следует понимать образовательную деятельность, осуществляемую в формах, отличных от классно-урочной и направленную на достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего образования.

В соответствии с требованиями ФГОС НОО внеурочная деятельность организуется по направлениям развития личности (духовно нравственное, социальное, общеинтеллектуальное, общекультурное, спортивно оздоровительное).

Содержание занятий, предусмотренных как внеурочная деятельность, формируется с учётом пожеланий обучающихся и их родителей (законных представителей). Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» является неотъемлемой частью образовательной деятельности. Время, отведённое на внеурочную деятельность, не включается в расчет допустимой (максимальной) обязательной недельной нагрузки обучающихся, но учитывается при определении объемов финансирования, направленных на реализацию основной образовательной программы.

Учебный план основного общего образования (ФГОС ООО)

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей для всех имеющих по данной программе государственную аккредитацию образовательных организаций, реализующих образовательную программу основного общего образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения. Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива образовательной организации. Для реализации интересов и образовательных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), в соответствии с требованиями ФГОС ООО часы из части, формируемой участниками образовательных отношений распределены на введение учебных курсов, обеспечивающих интересы и потребности участников образовательных отношений: «Основы информатики» в 6 классе с целью формирования компьютерной грамотности и пропедевтической подготовки учащихся. Предметная область «Основы духовно-нравственной культуры народов России» реализуется через предметы учебного плана и курсы внеурочной деятельности. В учебный план 5 и 9 классов входят следующие предметные области и учебные предметы: русский язык и литература (русский язык, литература);

- иностранные языки (немецкий язык);

общественно-научные предметы (история, география, обществознание);

математика и информатика (математика);

искусство (изобразительное искусство, музыка);

технология (технология);

-естественнонаучные предметы (биология);

физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности (физическая культура);

В учебном плане отражены основные показатели: все учебные предметы, недельное распределение часов по предметам, предельно допустимая аудиторная нагрузка. Раздел «Внеурочная деятельность» вынесен отдельным документом.

В 7-х классах 2 часа компонента образовательного учреждения распределены следующим образом:

1 час – на изучения предмета «Русский язык»;

1 час - на изучение предмета «Информатика и ИКТ»

Максимальная нагрузка учащихся в 7-х классах становится равной 32 часам, что соответствует максимально допустимой при 5-ти дневной учебной неделе.

В 8-х классах из 2-х часов компонента образовательного учреждения:

1 час - на изучение предмета «Информатика и ИКТ»

1 час - на изучения предмета «Математика»;

Оставшиеся 2 часа, учитывая интересы детей, подготовку педагогических кадров – для ведения факультативных занятий:

1 час - факультатив "Язык в речевом общении";

1 час - факультатив "Графика". Обучение учащихся графической грамоте и элементам графической культуры

Максимальная недельная нагрузка учащихся 8-х классов составляет 33 часа, что соответствует максимально допустимой при 5-ти дневной учебной неделе.

В 9-х классах 2 часа компонента образовательного учреждения распределены таким образом:

1 час - на изучения предмета «История»;

В 9 классе для предпрофильной подготовки отведен 1 час « Выбор профессии».

Максимальная недельная нагрузка -33 часов при 5-ти дневной учебной неделе.

Учебный план среднего общего образования

Учебный план СОО МБОУ Шиловская СОШ для 10-11 классов ориентирован на 2-летний нормативный срок освоения образовательных программ среднего общего образования, на режим пятидневной учебной недели. Продолжительность урока — 40 минут. Учебный год для 10 класса составляет 35 недель, для 11 класса - 34 недели.

На учебные предметы отводятся часы по пятидневной рабочей неделе.

На все учебные предметы использованы часы базового компонента.

На элективные курсы по выбору в 10-11 классе отведено по 3,5 часа.

По результатам анкетирования выявлено высокое количество обучающихся и их родителей (законных представителей), заинтересованных в дополнительной подготовке по русскому языку, математике (учитывая факт обязательности сдачи ЕГЭ по этим предметам). Увеличивается потребность в дополнительном изучении такого предмета как обществознание (сказывается его востребованность в качестве предмета по выбору на едином государственном экзамене). Таким образом, часы компонента ОУ используются для организации элективных курсов с учащимися с целью развития творческих способностей, подготовки к ЕГЭ, предметным олимпиадам, участию в НОУ.

В 10 классе, учитывая желание учащихся, все 4 часа элективных курсов распределены следующим образом:

- 1 час из компонента ОУ используется на элективный курс «Математика в задачах»;
- 1 час отведен на элективный курс «Орфография»;
- 1 час отведен на элективный курс «Информационные технологии в окружающем мире »;
- 1 час отведен на элективный курс « Человек и его здоровье».

Таким образом, учебная нагрузка составила 32 часа.

В 11 классе, учитывая желание учащихся, все 4 часа элективных курсов распределены следующим образом:

- 1 час из компонента ОУ используется на элективный курс «Разноаспектный анализ текста и создание сочинения - рассуждения»;
- 2 часа отведен на элективный курс «Решение дополнительных задач по алгебре и геометрии»;
- 1 час отведен на элективный курс «Информационные технологии в окружающем мире»

Таким образом, учебная нагрузка составила 33 часа.

В школе имеется расписание учебных занятий, соответствующее санитарным нормам. Расписание обеспечивает смену характера деятельности обучающихся.

Выводы и рекомендации по разделу

В школе созданы оптимальные организационные условия, обеспечивающие реализацию образовательных программ; максимально благоприятные условия для развития способностей, с учетом возрастных, индивидуальных особенностей и потребностей обучающихся. Обучение осуществляется на русском языке.

Раздел 5. Востребованность выпускников

МБОУ Шиловская СОШ

Сведения о трудоустройстве и социальной адаптации выпускников

Показатели	Год выпуска 2019	Год выпуска 2020	Год выпуска 2021
Общее количество выпускников, окончивших образовательную организацию			
Основное общее образование	7	9	3
Среднее общее образование	7	3	3
Из них продолжили образование или трудоустроились (указать количество/ %)			
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих, служащих специалистов среднего звена	0	6	6
Продолжили обучение в 10-м классе: данного ОО/другого ОО	7	5	0
Среднее общее образование:			
Поступили в вузы	0	0	0
Поступили в учреждения среднего профессионального образования на обучение по программам подготовки: квалифицированных рабочих, служащих; специалистов среднего звена	5	6	6
Призваны в армию	2	0	0
Трудоустроились	0	0	0
Итого:	7	6	6
Инвалиды, находящиеся дома	0	0	0
Не продолжают учебу и не работают	0	0	0

Вывод: все выпускники основной и средней школы продолжают образование.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Педагогическими кадрами и техническим персоналом учреждение укомплектовано согласно штатному расписанию.

Уровень профессиональной подготовки педагогических работников соответствует требованиям квалификационных характеристик ЕКС.

Характеристика учителей по образованию, категориям.

№ п/п	Образование и категория	2018-2019	2019-2020	2020-2021
	всего учителей	12	13	12
1	Высшее образование	7	7	7

2	Н/высшее	0	0	0
3	Среднее специальное	5	6	5
5	Категории: первая, высшая, соответствие занимаемой должности	12	12	12
6	Почётное звание: «Отличник просвещения»-1 Почётный работник общего образования РФ-3	-	-	-

Повышение квалификации за 2021 год.

Повышение квалификации направлено на развитие учительского потенциала, совершенствования профессиональной компетентности педагогических кадров.

Повышение профессионального мастерства есть удовлетворение образовательных потребностей сотрудников ОУ, оно способствует повышению эффективности учебно-воспитательного процесса.

<i>№ п.п</i>	<i>Ф.И.О., должность</i>	<i>Дата прохождения</i>	<i>Тема</i>
1	Галькина Алена Владимировна	февраль 2021 год	«Организация работы классного руководителя в современных условиях реализации ФГОС»
2	Еременко Оксана Витальевна	январь 2021 год	«Содержание и формы работы классного руководителя в рамках реализации программы воспитания школы на уровнях основного общего и среднего общего образования»
3	Пугачева Марина Викторовна	Февраль 2021 год	«Организация работы классного руководителя в современных условиях реализации ФГОС»
4	Занина Наталья Васильевна	Февраль 2021г	«Организация работы классного руководителя в современных условиях реализации ФГОС»
5	Степанова Любовь Владимировна	февраль 2021г	«Организация работы классного руководителя в современных условиях реализации ФГОС»
6	Часовских Елена Николаевна	февраль 2021г	«Организация работы классного руководителя в современных условиях реализации ФГОС»
7	Ивлева Светлана Борисовна	Ноябрь 2021г	«Технологии работы с информационно-коммуникационной образовательной платформой «Сферум» в системе взаимодействия ключевых участников образовательных отношений»

Профессиональная переподготовка

<i>№ п.п</i>	<i>Ф.И.О., должность</i>	<i>Учреждение</i>	<i>Дата прохождения</i>	<i>Тема</i>
1	Черепанова Ольга Геннадьевна	ООО «Инфоурок»	Сентябрь 2021г	1.«Основы безопасности жизнедеятельности: теория и методика преподавания в образовательной организации» 2. «Аккредитация программ образовательных организаций начального общего, основного общего и среднего общего образования»
2	Часовских Елена Николаевна	ООО «Региональный центр повышения квалификации»	Август 2021	«Педагогика. Методика преподавания немецкого языка в условиях реализации ФГОС»
3	Пугачева Марина Викторовна	ООО «Региональный центр повышения квалификации»	Август 2021	«Педагогика. Методика преподавания математики в условиях реализации ФГОС»
4	Ивлева Светлана Борисовна	ООО «Региональный центр повышения квалификации»	Август 2021	«Педагогика. Методика преподавания физической культуры в условиях реализации ФГОС»
5	Спасенко Екатерина Александровна	ООО «Региональный центр повышения квалификации»	сентябрь 2021	«Педагог-психолог».

Вывод: степень укомплектованности кадрами и качественный состав педагогов, соответствует профилю преподаваемых дисциплин, для полноценной реализации образовательных программ школы.

Рекомендации: проводить кадровую политику по привлечению и закреплению молодых учителей в образовательной организации.

Раздел 7. Учебно – методическое обеспечение

МБОУ Шиловская СОШ

Деятельность Методического совета.

Коллективным органом, координирующим деятельность методической службы школы является Методический совет, который осуществляет общее руководство методической работой педагогического коллектива.

В своей работе Методический совет руководствовался планом работы на год, который был выполнен полностью. Содержание деятельности методического совета заключалось в организации работы методических объединений, формировании инновационных направлений в работе школы, диагностике затруднений учителей, организации работы учителей по темам самообразования, обобщении актуального педагогического опыта, организации курсовой переподготовки учителей, аттестации педагогов.

В соответствии с планом методической работы школы на заседаниях методического совета в частности обсуждались вопросы о современных технологиях как средстве развития образовательной системы, об обеспечении качественного психолого-педагогического сопровождения учебно-воспитательного процесса, активизации внеурочных методов стимулирования мотивации к обучению, о реализации ФГОС начального общего образования, о реализации ФГОС основного общего образования.

Процесс повышения профессиональной компетентности педагогов школы осуществлялся через вовлечение их в работу школьных и районных предметных методических объединений.

Аттестация педагогических работников

В рамках подготовки к аттестации педагогических работников проводилась работа по собеседованию о «Нормативно - правовой базе и методических рекомендациях по вопросу аттестации»; проведено изучение деятельности педагогов и оформление необходимой документации для прохождения аттестации. За истекший период успешно прошли аттестацию педагоги: учителя начальных классов Степанова Любовь Владимировна, учитель истории Занина Наталья Васильевна на 1 категорию.

Вывод: Условия обеспечения образовательного процесса (научно-методическое обеспечение, кадровый потенциал) соответствуют требованиям ФГОС НОО и ФГОС ООО (5,6,7,8,9 классы); ФГОС в 10-11 классах; отвечают нормам действующего законодательства и позволяют качественно организовывать образовательный процесс. В 2021-2022 учебном году необходимо создавать условия для педагогов школы по прохождению аттестации и курсовой переподготовки; стимулировать педагогов к участию в профессиональных конкурсах, научно-практических конференциях, исследовательских проектах; продолжать организацию внутришкольного повышения квалификации педагогов на основе их участия в методических объединениях, семинарах и мастер-классах, публикации материалов из опыта работы. Вести целенаправленную работу по созданию страничек педагогов школы на школьном сайте.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

МБОУ Шиловская СОШ

В учреждении созданы условия для разностороннего развития детей.

Обеспеченность учебной литературой учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения 100 %.

Краткая справка о БиЦе.

Общая площадь - 32 кв.м.

Оборудование:

- стеллажи для книг (7 шт.);

- столы для читателей (2.);
 - стулья (6 шт.);
 - рабочий стол библиотекаря (1 шт.);
 - шкафы (2 шт.);
 - журнальный столик (1 шт.).
- Акцидентные элементы:
- алфавитный каталог текстов;
 - алфавитный каталог электронных носителей;
 - картотека книг, журнальных и газетных статей «Алтайский край»;
 - картотека учебной литературы;
 - справочно-библиографический фонд: словари, энциклопедии, справочники по предметам.

В библиотечно-информационном центре организованы места для работы пользователей библиотеки, рабочее место библиотекаря. Освещение соответствует санитарно-гигиеническим требованиям.

Организует работу библиотеки один работник – педагог-библиотекарь, стаж работы которого 25 лет.

Режим работы БИЦ с 9.00 до 13.00 ежедневно с перерывом на обед, с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

БИЦ работает по плану, утверждённому педагогическим советом школы.

Обеспеченность обучающихся учебниками (в динамике за последние три года); 2018- 2019 – 100%, 2019- 2020 – 100%, 2020- 2021 – 100%, обеспеченность обучающихся учебниками

Библиотека укомплектована и электронными образовательными ресурсами (ЭОР) по предметам учебного плана, которые широко используются в образовательном процессе. В их состав входят тематические базы данных, фрагменты исторических документов, фотографии, видео, анимация, таблицы, схемы, диаграммы и графики и др.

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия обеспечивают учебно-методической и художественной литературой учебный процесс. Информация о деятельности школы открыта и доступна, есть возможность получения обратной связи.

Раздел 9. Материально-техническая база

МБОУ Шиловская СОШ

Оснащенность образовательного процесса учебно-наглядными средствами обучения в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения более 95%.

Оснащенность образовательного процесса учебным оборудованием для выполнения практических видов занятий, работ в соответствии с рабочими программами учебных предметов федерального компонента учебного плана образовательного учреждения 100 %.

В воспитательно-образовательном процессе активно используются информационно-коммуникационные технологии.

1.	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности:	
	- физики	1
	- химии	1
	- биологии (естествознания)	1

	- информатики и ИКТ	1
	- кабинетов обслуживающего труда	1
	- другие (указать)	
	- учебных мастерских	1
	- лабораторий	3
	- библиотеки /справочно-информационного центра и т.д.	1
	- актового зала	0
	- другое (указать)	
	- спортивного зала	1
2.	Наличие помещений для организации образовательного процесса обучающихся 1-х классов:	
	- учебных	1
	- игровых	
3.	Информационно-техническое оснащение	
	Количество компьютерных классов	1
	Количество компьютеров, имеющих лицензионное программное обеспечение Всего в т.ч. используемых в образовательном процессе	4
	Подключение к сети Интернет	3
	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет	Да
	Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами:	
	- учебники	2138 экз.
	- информационная и справочная литература	284 экземпляра
	- художественная литература	2645 экз.
	- методическая литература	150 экземпляров
	- наименования периодических изданий	-
	- электронные ресурсы	322
4.	Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении	
	- столовой	1
	- буфета	-
	- другое (указать)	-

Площадь земельного огороженного участка, закреплённого за школой, составляет 0,616 га. На территории находится баскетбольная и волейбольная площадки, игровая зона, спортивное оборудование для уроков физической культуры. Есть беговые дорожки, покрытые асфальтом, яма для прыжков в длину. Территория имеет железное ограждение со всех сторон. Озеленение составляет 60%, есть клубы цветочные, высажены деревья и кустарники. На территории размещается хозяйственная зона: уличный туалет. Въезд на территорию транспорта ограничен, только для хозяйственных нужд.

На 01.09.2021 года в 11 классах- комплектах обучалось 52 учащихся. Контингент школы изменяется в связи с демографической ситуацией. В первый класс часть детей приходит из детского

сада «Солнышко», для дошкольников, не посещающих детский сад, в школе организовано обучение. Это группа кратковременного пребывания.

В образовательной организации созданы современные условия обучения:

-1-4, 5-11 классы занимаются в первую смену.

- школьная столовая, рассчитанная на 75 посадочных мест, обеспечена современным технологическим оборудованием на 100%;
- 1 учебный кабинет подключен к сети Интернет;
- учреждение оборудовано автоматической пожарной сигнализацией, системой оповещения о пожаре, кнопкой экстренного вызова милиции;
- 80 процента кабинетов оснащены мультимедийным оборудованием;
- общее количество компьютеров в школе: 12 (в т.ч. 7 ноутбуков);
- информационно-методическая база насчитывает 5 компьютеров, 1 интерактивная доска, 7 проекторов, 1 копировальное устройство, 4 МФУ;
- в школе открыт 1 компьютерный класс;
- в кабинетах школы первого уровня обучения созданы необходимые материально-технические условия для внедрения федеральных образовательных стандартов начального общего образования;
- в 2010 году в рамках модернизации в столовой школы установлено новое оборудование;
- в 2011 году был произведен капитальный ремонт школьных туалетов;
- в 2012 году созданы условия для обучения по новым федеральным образовательным стандартам (ФГОС) всех обучающихся первого и второго классов, перешедших на ФГОС. Прошли повышение квалификации 10 учителей. Приобретен комплект ученической мебели для 1 класса в соответствии с требованиями СанПиН (парты, стулья), комплект оборудования (стол для учителя + конторка);

Обеспечение безопасности

Деятельность общеобразовательного учреждения по обеспечению безопасности жизни и деятельности детей ведется в соответствии с годовым планом работы, согласно нормативным документам, локальным актам: приказы директора, инструкция по охране жизни и здоровью детей. В школе разработан паспорт антитеррористической безопасности, учреждение оборудовано «тревожной» кнопкой, сигнал которой выведен на пульт дежурной части ОВО, датчиками срабатывания автоматической пожарной сигнализации. В зданиях имеются планы эвакуации. Во всех кабинетах имеется план действий во время пожара и при угрозе террористического характера. Для отработки навыков правильного поведения во время чрезвычайных ситуаций сотрудники и учащиеся 1 раз в квартал участвуют в тренировочных занятиях «учебных тревогах». В режимных моментах, днях здоровья, беседах с детьми регулярно обсуждаются вопросы безопасного поведения на дороге.

Имеется план работы по предупреждению дорожно- транспортного травматизма. В школе созданы условия по организации безопасности образовательного процесса: В соответствии с ФЗ «Об основах пожарной безопасности в Российской Федерации», нормативно-правовыми актами в учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников.

Приказом директора школы на начало учебного года назначены ответственные за организацию работы по охране труда, противопожарной безопасности, электробезопасности, правилам дорожного движения. Своевременно проводятся инструктажи по охране труда и пожарной безопасности с обязательной регистрацией в журнале инструктажа по охране труда на рабочем месте.

Выводы: 1. Состояние учебно-материальной базы учреждения соответствует целям и задачам образовательного процесса, требованиям учебных планов и программ.

2. Процесс развития материально-технической и информационно-технической базы имеет положительную динамику.

3. Информационно-техническое оснащение и медико-социальные условия участников образовательного процесса удовлетворительные, соответствуют нормам СанПиН и современным требованиям к обеспечению образовательного процесса в образовательном учреждении.
- Рекомендации:** 1. В соответствии с планом развития материально-технической базы учреждения продолжить обновление компьютерной техники в учебных кабинетах.
2. Необходимо продолжать наращивать работу по дальнейшему совершенствованию материально-технической базы.
3. Привлечение дополнительных средств с целью улучшения материально-технической базы школы, создание комфортных условий для организации учебной и внеурочной деятельности учащихся в процессе внедрения ФГОС.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования определена следующими локальными актами: Положение о мониторинге качества образования, Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Шиловская СОШ (Положение о ВСОКО), Положение о текущей и промежуточной аттестации, Положение о системе оценок, формах и порядке промежуточной аттестации обучающихся начальной ступени образования, Положение о системе контроля и оценки результатов обучения в МБОУ Шиловская СОШ, Положение о внутриучрежденческом контроле.

В течение 2018/2019 учебного года администрация школы совместно с руководителями школьных методических объединений проводила внутренний аудит оценки качества образования через:

- мониторинг качества знаний и посещаемости учащихся 1 – 11 классов;
- ВШК состояния преподавания учебных предметов, предметов школьного компонента, выполнение ФГОС, анализ результатов промежуточной и итоговой аттестации;
- мониторинг участия обучающихся в интеллектуальных (олимпиады, конференции) и творческих конкурсах. Результаты внутреннего аудита обсуждались на педагогических советах школы, научно-методических советах, заседаниях методических объединений, родительских собраниях.

Заключение

Основные направления деятельности учреждения, по которым за последние 3 года обеспечена позитивная динамика

1. Учащиеся получают аттестаты об основном, среднем общем образовании.
2. Отсутствие пропусков уроков без уважительной причины.
3. Сохранение результатов качества образования при стабильном показателе успеваемости, что свидетельствует о стабилизации в школе системы работы по обеспечению реального качества (соответствие предметных знаний и умений учащихся уровню выше стандарта, владение ключевыми компетенциями)
4. Сохранность контингента обучающихся
5. Осуществлен переход на ФГОС НОО, ФГОС ООО, ФГОС СОО.
6. В целом можно констатировать стабильность качества знаний по 2- 11 классам. Существует проблема низкого качества знаний, особенно в 7 – 8 классах. Это объясняется физиологическими и психологическими особенностями данного возраста, а также наличием проблем в управлении классом и качестве обучения.
7. Отмечено снижение доли участия педагогов в профессиональных конкурсах. В 2020-2021 году необходимо повысить мотивацию педагогов для участия в конкурсном движении. Активизировать

творческий потенциал педагогов по общению передового педагогического опыта и его распространения через систему методических мероприятий.

Задачи школы на 2021-2022 учебный год:

1. Продолжить работу по повышению качества образовательной подготовки учащихся:
 - Формировать прочные, устойчивые, глубокие знания основ наук;
 - Повышать мотивацию обучения;
 - Формировать навыки культуры умственного труда;
 - Формировать систему общих и специальных умений и навыков. Осваивать ИКТ во всей системе учебных предметов;
 - Формировать коммуникативные и рефлексивные навыки всех участников образовательного процесса.
 - Активизировать работу по повышению процента качества знаний выпускников по результатам ЕГЭ и ГИА;
 - Активизировать работу по созданию учителями собственных цифровых образовательных ресурсов (ЦОР);
 - Повышать эффективность преподавания школьных предметов за счет использования электронных материалов к урокам по предметам инвариантной части, компонента образовательного учреждения учебного плана;
 - Повышать эффективность использования учебно-лабораторного оборудования.
2. Продолжить работу по взаимодействию учащихся, педагогов, родителей:
 - Увеличивать участие школьников в органах ученического самоуправления;
 - Повышать знания родителей в вопросах охраны и укрепления здоровья;
 - Осуществлять профориентацию и профессиональный выбор с учетом состояния здоровья каждого ученика.

II. Показатели деятельности общеобразовательной организации, подлежащей самообследованию

(утверждены приказом Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 № 1324).

Показатели деятельности МБОУ Шиловская СОШ подлежащей самообследованию

№ п/п	Показатели	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	76 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	41 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	27 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	8 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих	31/26%

	на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	3,5 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,37 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	42 балла
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике (профильная) (базовая)	42,25 баллов 4,25 балла
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/%
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человека %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	3/0 человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	3/0 человека/%
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	0

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	50 человек 66%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2человека/6,6 %
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	12 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	7человек 66%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7человек 66%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек 34%
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек 34%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/56%
1.29.1	Высшая	0
1.29.2	Первая	9 человек /56%

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/%
1.30.1	До 5 лет	2 человека 12%
1.30.2	Свыше 30 лет	1 человек/37%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0 человек/ 0%
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	12 человек 100%
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек 75%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	13 человек 75%
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,2
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	76 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	Да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	Да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	Нет
2.4.2	С медиатекой	Нет
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	Нет

2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	Нет
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	Нет

**Обеспеченность основных общеобразовательных программ кабинетами,
лабораториями и мастерскими**

Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программ и воспитательной деятельности	Наличие/количество		
	2019	2020	2021
Физики	1	1	1
Химии	1	1	1
Биологии (естествознания)	1	1	1
Информатики и ИКТ	1	1	1
Начальных классов	4	4	4
Лингафонных кабинетов	0	0	0
Другие учебные кабинеты (указать):			
Лабораторий	0	0	0
Библиотеки/справочно-информационные центры и т.д.	1	1	1
Кабинетов обслуживающего труда	1	1	1
Учебных мастерских	1	1	1
Актового зала	0	0	0
Спортивного зала	1	1	1
Бассейна	0	0	0
Спортивная площадка	1	1	1